***Утверждено решением учредителя –
общества «Finanses un šķīrējtiesa»,
единый регистрационный номер 40003502116,***

***№ 1-20/1 от 31.07.2020***

**Регламент Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии**

**Статья 1. Общие положения**

(1) Третейский суд Ассоциации коммерческих банков Латвии (далее – третейский суд) является постоянным третейским судом. Его статус и прочие организационные вопросы определены в уставе (приложение 1).

(2) Разрешение спора подвластно третейскому суду только в том случае, если стороны договорились об этом в установленном законом порядке.

(3) Третейский суд решает любой гражданско-правовой спор, подвластный для рассмотрения в третейском суде.

(4) Третейский суд не решает споры, которые в соответствии с законом может рассматривать лишь суд.

(5) Вопросы, которые не предусмотрены настоящим регламентом третейского суда (далее – Регламент) и не урегулированы в законах, решаются третейским судом в духе настоящего Регламента.

(6) При разрешении спора третейский суд сначала оценивает, договорились ли стороны о том, по каким законам или по каким принципам сделок подлежат обсуждению их взаимоотношения. Такая договоренность находится в силе, если только она не противоречит положениям статей 19, 24 и 25 Гражданского закона. Если подобной договоренности не было или третейский суд признал ее недействительной, закон, применяемый к правовым отношениям сторон, определяется в соответствии с положениями Вводной части Гражданского закона.

(7) После определения состава третейского суда третейским судом в конкретном споре считается утвержденный состав третейского суда, который действует постоянно и независимо, насколько это не ограничивается Законом о третейских судах, Регламентом и договоренностью сторон. До определения состава третейского суда решения от имени третейского суда принимаются председателем третейского суда.

**Статья 2. Начало процесса третейского суда**

(1) Процесс третейского суда начинается в тот день, когда в третейский суд в соответствии с законом и положениями настоящего Регламента было подано исковое заявление.

(2) После начала процесса третейского суда третейский суд незамедлительно отправляет ответчикам уведомление (решение) о начале процесса третейского суда и дубликат искового заявления с разъяснением прав ответчика на подачу письменного отзыва на иск. Документы, находящиеся в приложении к исковому заявлению, третейский суд ответчикам не высылает, с ними можно ознакомиться в помещениях третейского суда.

**Статья 3. Состав третейского суда**

(1) Третейские судьи могут быть в количестве одного или трех. Если стороны заранее не договорились о количестве третейских судей, то тогда назначаются три третейских судьи. Стороны, соблюдая требования закона, могут также договориться о большем (нечетном) количестве третейских судей, определив также порядок их назначения.

(2) Если в деле есть более одного третейского судьи, считается, что состав третейского суда был определен в тот момент, когда впервые был назначен председатель состава третейского суда.

**Статья 4. Назначение третейских судей**

(1) Порядок назначения третейских судей определяют стороны.

(2) Если стороны не договорились о порядке назначения третейских судей, то тогда третейские судьи назначаются в соответствии с Регламентом.

(3) Назначение одного третейского судьи: Если стороны договорились, что спор будет рассматриваться одним третейским судьей, но до подачи искового заявления не договорились о конкретном третейском судье, то третейский суд, отправив упомянутое в статье 2 Регламента уведомление о начале процесса третейского суда, предлагает ответчику договориться с истцом о конкретном третейском судье. Если в течение **10** дней после отправки ответчику уведомления о начале процесса третейского суда третейский суд не получит подтверждения того, что стороны договорились о кандидатуре конкретного третейского судьи, третейский судья назначается председателем третейского суда.

(4) Назначение трех третейских судей:

В случаях, когда необходимо назначить троих третейских судей, каждая сторона назначает по одному третейскому судье. В таком случае истец, подавая иск, должен указать выбранного им третейского судью. Председатель третейского суда, отправляя упомянутое в статье 2 Регламента уведомление о получении иска, информирует об этом ответчика и предлагает ему выбрать третейского судью со своей стороны, установив срок для уведомления о выборе ответчика. Если одна из сторон в установленный срок не сообщит о выбранном третейском судье, то тогда третейский судья будет выбран не стороной, а председателем третейского суда.

Оба назначенных третейских судьи выбирают третьего третейского судью, который выступает в качестве председателя состава третейского суда. Решение о назначении председателя состава третейского суда третейские судьи немедленно подают третейскому суду. Если в течение 3 рабочих дней после назначения второго третейского судьи третейский суд не получает решение третейских судей о назначении председателя состава третейского суда, председатель состава третейского суда назначается председателем третейского суда.

 (5) Назначение нескольких третейских судей:

Если стороны договорились о другом (нечетном) составе третейских судей, каждая из сторон в упомянутом в четвертом пункте настоящей статьи порядке выбирает одинаковое количество третейских судей, которые по обоюдной договоренности из списка третейских судей выбирают председателя состава третейского суда.

(6) Предложение о кандидатуре третейского судьи истец может включить в исковое заявление, а ответчик в отзыв на иск, соблюдая установленные третейским судом сроки.

(7) Если иск был подан несколькими истцами или если иск был подан к нескольким ответчикам, количество третейских судей не меняется, и как истцы, так и ответчики должны договориться о выборе кандидатуры (кандидатур) третейского судьи (третейских судей) со своей стороны. Назначение третейских судей происходит в установленном в настоящей статье порядке.

 (8) Если сторона назначила третейского судью и сообщила об этом другой стороне, она не может в одностороннем порядке отозвать данного третейского судью без согласия другой стороны.

(9) Во всех случаях, когда стороны не могут договориться и/или сторона в установленный срок в письменном виде не сообщила третейскому суду о своем выбранном третейском судье, то тогда третейский судья назначается не стороной, а председателем третейского суда.

(10) Во всех случаях, когда состав третейского суда в установленный срок не может договориться о назначении председателя состава третейского суда, то тогда председатель состава третейского суда назначается председателем третейского суда.

(11) Во всех случаях третейских судей назначают из списка третейских судей, размещенного на домашней странице третейского суда и поданного в Регистр предприятий.

**Статья 5. Независимость, отклонение, отвод третейского судьи и прекращение полномочий**

(1) Третейский судья должен исполнять свои обязанности добросовестным образом. Третейский судья должен быть объективным и независимым.

(2) Третейский судья не позднее чем в течение пяти дней с момента, когда узнал о своем назначении, или с момента, когда ему стало известно об обстоятельствах, которые могут вызвать обоснованные сомнения в его объективности и независимости, делает отвод своей кандидатуры, указав причины отвода.

(3) Отвод третейского судьи можно сделать при наличии установленных в законе ограничений, а также обстоятельств, которые вызывают обоснованные сомнения в его объективности и независимости. Сторона может сделать отвод третейского судьи, который был ею назначен или в назначении которого она принимала участие, только в том случае, если основания для отвода стали известны данной стороне после назначения третейского судьи.

(4) Если третейский судья, в адрес которого был сделан отвод, не отказывается от исполнения своих обязанностей, вопрос об отводе данного третейского судьи решается составом третейского суда или самим третейским судьей в течение пяти дней с момента получения уведомления.

(5) Стороны должны подать заявление об отводе третейского судьи не позднее пяти рабочих дней с момента, когда сторона узнала или должна была узнать об обстоятельствах, которые могут быть основанием для отвода. В уведомлении об отводе третейского судьи сторона должна указать, какого третейского судью и на каком основании она отводит. Считается, что сторона, которая в определенное время не подала отвод, отказалась от своего права на подачу отвода.

(6) В случае бездействия третейского судьи или если он юридически или фактически не может выполнять свои функции более 14 дней, председатель третейского суда по своей инициативе или инициативе состава третейского суда или стороны может произвести отвод данного третейского судьи.

(7) Полномочия третейского судьи прекращаются:

1. если принят отвод третейского судьи;

2. если третейский судья сделал отвод своей кандидатуры от разрешения спора;

3. если председатель третейского суда в установленном в Регламенте порядке сделал отвод третейского судьи;

4. если стороны договорились об отводе третейского судьи;

5. если на него распространяются установленные в законе ограничения;

6. в связи со смертью третейского судьи.

(8) В рамках одного дела нельзя подать повторный отвод третейского судьи. Это условие не запрещает сторонам высказывать обоснованные возражения и третейскому судье принимать решение о самоотводе.

**Статья 6. Замена третейского судьи**

(1) Чтобы заменить третейского судью, чьи полномочия прекратились, применяется процедура, предусмотренная в статье 4 Регламента. Если спор рассматривается тремя или несколькими третейскими судьями, и во время процесса третейского суда третейский судья, назначенный одной из сторон, заменяется более двух раз, новый третейский судья на место замененного третейского судьи назначается председателем третейского суда.

(2) После назначения нового третейского судьи процесс рассмотрения спора в обязательном порядке должен быть начат сначала в тех случаях, когда спор рассматривается третейским судьей единолично, или если назначается новый председатель состава третейского суда. В других случаях решение по вопросу о повторном заслушивании дела принимается третейским судом.

**Статья 7. Корреспонденция**

(1) Подготовленные третейским судом документы (приговоры, решения, уведомления и пр.) высылаются сторонам по почте или по электронной почте, а также стороны имеют право получать их лично.

Документы физическому лицу отправляются заказным почтовым отправлением на его задекларированный адрес местожительства, а если в декларации указан дополнительный адрес, то на дополнительный адрес, если только физическое лицо для коммуникации с третейским судом не указало другой адрес, а юридическому лицу – на его юридический адрес.

Документы на электронный адрес отправляются, если сторона сообщила третейскому суду о том, что она согласна для коммуникации с третейским судом использовать электронный адрес. В данном случае третейский суд отправляет документы только на адрес электронной почты, указанный стороной. Если третейский суд обнаруживает технические препятствия для отправки документов по электронной почте, они отправляются с помощью заказного почтового отправления.

Если сторона указала третейскому суду своего представителя, то все документы отправляются или передаются представителю стороны в упомянутом ранее порядке. Если у одной стороны есть несколько представителей, документы отправляются только одному из них.

(2) Те документы, которые составляются и подаются третейскому суду стороной после начала процесса третейского суда (изменения, дополнения в исковом заявлении, отзыв на иск, заявления и пр.), сторона сама отправляет остальным участникам процесса третейского суда, а также передает третейскому суду доказательства, подтверждающие отправку им данных документов. Третейский суд обеспечивает участникам процесса третейского суда возможность для ознакомления с полученными третейским судом документами в помещениях третейского суда.

(3) Отправленные третейским судом документы считаются полученным в момент выдачи, если они были доставлены и выданы адресату лично. Если документы отправлены по почте, считается, что они получены на седьмой день с момента отправки по почте. Если документы отправлены по электронной почте, считается, что они получены в течение двух рабочих дней с момента отправки.

(4) Если во время процесса третейского суда какой-либо из участников меняет свой адрес, он обязан немедленно в письменном виде сообщить третейскому суду свой новый адрес.

**Статья 8. Место проведения процесса третейского суда**

Процесс третейского суда происходит по месту нахождения третейского суда на ул. Кришьяня Валдемара 35, Рига, LV-1010 (в помещениях Латвийской Торгово-промышленной палаты). Корреспонденция, адресованная третейскому суду, отправляется на указанный выше адрес. В электронном виде корреспонденция отправляется по адресу электронной почты: Tiesa@fstiesa.lv. Адрес домашней страницы третейского суда в Интернете: [www.fstiesa.lv](http://www.fstiesa.lv).

**Статья 9. Процессуальные сроки**

(1) Те процессуальные сроки, которые не определены в настоящем Регламенте, определяются третейским судом.

(2) Для выполнения процессуальных действий определяют точную дату или срок до определенного числа, или период времени (в годах, месяцах, днях или часах). Если процессуальное действие можно не выполнять в определенную дату, его можно выполнить в течение всего установленного срока. Срок можно установить, также указав событие, которое в любом случае должно произойти.

(3) Срок, исчисляемый годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или события, определяющего его начало. Срок, исчисляемый часами, начинается со следующего часа после события, определяющего его начало.

(4) Срок, исчисляемый годами, завершается в соответствующий месяц и день последнего года срока. Срок, исчисляемый месяцами, завершается в соответствующий день последнего месяца срока. Если исчисляемый в месяцах срок завершается в такой месяц, у которого нет соответствующей даты, то он завершается в последний день данного месяца. Срок, определенный до конкретного числа, завершается в данное число. Если последний день срока выпадает на субботу, воскресенье или определенный законом праздничный день, последним днем срока считается следующий рабочий день.

(5) Процессуальное действие, у которого заканчивается срок, можно выполнить в последний день срока до двадцати четырех часов. Если процессуальное действие выполняется в третейском суде, срок завершается в тот час, когда третейский суд завершает работу. Если исковое заявление, жалоба или прочие отправления передаются в учреждение связи в последний день срока до двадцати четырех часов, они считаются переданными в срок.

(6) Право выполнять процессуальные действия заканчивается одновременно с истечением срока. Жалобы и документы, поданные после завершения процессуального срока, не принимаются.

(7) В случае приостановки процесса третейского суда приостанавливается отсчет срока. Отсчет срока приостанавливается в момент, когда возникло обстоятельство, являющееся основанием для приостановки процесса третейского суда. Отсчет процессуального срока продолжается с момента, когда возобновлен процесс третейского суда.

(8) Третейский суд может продлить сроки тех процессуальных действий, которые были определены им самим. Процессуальные сроки, определенные Регламентом, продлевать нельзя.

(9) Просроченные процессуальные сроки по заявлению участника дела можно возобновить, если третейский суд признает причины опоздания уважительными. При возобновлении просроченного срока одновременно разрешается выполнить просроченное процессуальное действие.

**Статья 10. Исковое заявление**

(1) Исковое заявление в третейский суд подается в письменном виде по месту нахождения третейского суда и в нем следует указать:

1. имя, фамилию, персональный код, задекларированное местожительство истца, а, если такого нет, — фактическое местожительство; для юридического лица — его название, регистрационный номер и юридический адрес. Истец может указать свой номер телефона или адрес электронной почты, если он согласен для коммуникации с третейским судом использовать телефон или электронную почту;

2. имя, фамилию, персональный код, задекларированное местожительство ответчика и указанный в декларации дополнительный адрес, а, если такого нет, — фактическое местожительство; для юридического лица — его название, регистрационный номер и юридический адрес. Персональный код или регистрационный номер ответчика указываются в том случае, если они известны;

3. если иск подается представителем, — имя, фамилию, персональный код и адрес представителя истца для коммуникации с третейским судом; для юридического лица — его название, регистрационный номер и юридический адрес;

4. в исках о взыскании денежной суммы — название кредитного учреждения и номер счета в нем, на который должна быть произведена оплата, если такой счет имеется;

5. предмет и сумму иска, расчет суммы иска;

6. основание для подачи иска и доказательства, его подтверждающие;

7. прошения истца;

8. перечень приложенных документов;

9. прочие сведения, если они необходимы для рассмотрения дела.

(2) К исковому заявлению прилагается:

1. третейское соглашение, если оно не включено в договор, в связи с которым возник спор;

2. договор/-ы, в связи с которым/-и возник спор;

3. документы, на которые истец ссылается в исковом заявлении;

4. документы, подтверждающие идентификационные данные сторон (лиц);

5. документы, подтверждающие тот факт, что ответчику было отправлено предложение или уведомление о третейском судье, если только такое предложение или уведомление не включено в исковое заявление;

6. документы, подтверждающие оплату расходов третейского суда.

(3) Исковое заявление подается третейскому суду, приложив столько дубликатов, сколько имеется участников в процессе третейского суда.

(4) Если согласно третейскому соглашению дело рассматривается третейским судом в составе одного третейского судьи, истец в исковом заявлении может указать одного или нескольких кандидатов из списка третейских судей, из которых он предлагает сделать выбор ответчику.

(5) Третейский суд имеет право потребовать от истца подать дополнительные документы, в т. ч справку, подтверждающую задекларированное местожительство и/или указанный в декларации дополнительный адрес физического лица.

**Статья 11. Решение вопроса о принятии искового заявления и заведении дела**

После получения искового заявления председатель третейского суда в течение пяти рабочих дней принимает решение:

1. о принятии искового заявления и заведении дела;

2. об отказе принять исковое заявление;

3. о том, что заявление остается без движения.

**Статья 12. Основание для отклонения искового заявления**

Третейский суд отказывается принять исковое заявление, если из приложенных к исковому заявлению документов очевидно вытекает, что спор не подвластен третейскому суду.

**Статья 13. Оставление искового заявления без движения**

(1) Третейский суд оставляет исковое заявление без движения, если:

1. в исковом заявлении нет всех реквизитов, установленных в первой части статьи 10 настоящего Регламента;

2. к исковому заявлению не приложен какой-то из документов, установленных во второй части статьи 10 настоящего Регламента.

(2) Председатель третейского суда принимает мотивированное решение о том, чтобы оставить исковое заявление без движения, отправляет его истцу и устанавливает срок для устранения недостатков. Если истец в установленный срок устраняет недостатки, исковое заявление считается подданным в тот день, когда оно впервые было подано в третейский суд. Если истец в установленный срок не устраняет недостатки, считается, что исковое заявление не было подано.

(3) Если недостатки являются несущественными, председатель третейского суда может завести дело и поручить истцу устранить недостатки во время процесса.

Несущественными недостатками может считаться отсутствие какого-либо из документов, упомянутых в 4-м пункте части (2) статьи 10 Регламента, если у истца нет возможности его получить. В данном случае председатель третейского суда может принять решение о заведении дела также без подачи таких документов.

**Статья 14. Разделение прошений и дел**

(1) Третейский суд может поручить истцу выделить одно прошение или несколько прошений из объединенных прошений в отдельное прошение, если считает целесообразным отдельное рассмотрение прошений.

(2) Третейский суд может выделить одно или несколько прошений из объединенных прошений в отдельное дело, если их рассмотрение в одном судебном производстве стало затрудненным или невозможным.

(3) Если прошение выделяется до заведения дела, к выделенному прошению применяются все положения Регламента, которые имеют отношение к исковому заявлению.

(4) Если прошение выделяется после заведения дела, выделение оформляется на основании решения третейского суда. Выделенное дело рассматривается в том же составе третейского суда.

(5) За выделенное прошение расходы третейского суда оплачиваются в полном размере как за отдельное прошение.

**Статья 15. Подготовка дела к рассмотрению**

(1) Если для принятия искового заявления нет преград, председатель третейского суда заводит дело и назначает дату рассмотрения дела. В своем решении председатель третейского суда информирует ответчика о его правах на подачу отзыва на иск и определяет срок для подачи данного отзыва, который не может быть короче пятнадцати дней с момента, когда исковое заявление было отправлено ответчику. В случае необходимости в решение председателя третейского суда может быть включен перечень запрашиваемых третейским судом документов, а также особые указания третейского суда. Уведомление о первом заседании третейского суда третейский суд отправляет не позднее чем за пятнадцать дней до заседания, если стороны не договорились о более коротком сроке.

(2) Ответчик в установленный третейским судом срок подает в третейский суд и истцу (-ам) свой отзыв на иск.

(3) В отзыве ответчик указывает:

1. признает ли он иск полностью или какую-либо его часть;

2. свои возражения против иска и их обоснование;

3. обстоятельства, которыми он обосновывает свои возражения, и подтверждающие их доказательства;

4. прочие обстоятельства, которые он считает существенными для разрешения спора; свой номер телефона или адрес электронной почты, если он согласен для коммуникации с третейским судом использовать телефон или электронную почту.

(4) Отзыв с приложенными к нему документами (если такие имеются) ответчик подает в третейский суд.

(5) Неподача отзыва не является препятствием для рассмотрения гражданско-правового спора.

**Статья 16. Встречный иск**

(1) Ответчик может подать встречный иск, который состав третейского суда может рассмотреть вместе с иском, если предмет встречного иска входит в третейское соглашение. Встречный иск подается в письменном виде, и на встречный иск распространяются те же самые положения Регламента, которые относятся к исковому заявлению.

(2) Если ответчик просрочил установленный для подачи встречного иска срок по уважительным причинам, третейский суд может допустить подачу встречного иска также после окончания данного срока, если только не было закончено рассмотрение дела по его сути. Если третейский суд считает, что задержка произошла по неуважительной причине, третейский суд оставляет встречный иск без внимания.

**Статья 17. Изменение и дополнение иска**

(1) Если стороны не договорились о другом, сторона имеет право в письменном виде вносить изменения или дополнения в иск, пока не начато рассмотрение спора по его сути.

(2) Если вносятся изменения или дополнения в основание иска, ответчик имеет право подать отзыв.

**Статья 18. Язык процесса**

(1) Процесс в третейском суде проходит на государственном языке. На другом языке процесс может проходить, если об этом договорились стороны. Третейский суд может потребовать перевод или нотариально заверенный перевод любого письменного доказательства на язык, на котором проходит процесс.

(2) Если кто-то из участников процесса не владеет языком, на котором проходит процесс, он имеет право самостоятельно пригласить переводчика.

(3) Третейский суд своим решением приглашает переводчика только в том случае, если кто-либо из участников дела попросил об этом третейский суд. Заявление с просьбой обеспечить переводчика для участника необходимо подать в третейский суд не позднее, чем за пять рабочих дней до установленного срока для рассмотрения дела. К заявлению следует приложить документ об оплате услуг переводчика в размере, установленном в Регламенте о расходах третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии.

**Статья 19. Определение подвластности спора третейскому суду**

(1) Решение о подвластности спора принимается составом третейского суда.

(2) Заявление о том, что спор не подвластен третейскому суду, сторона может подать до момента, когда завершается срок подачи отзыва. Если сторона в установленный срок не подает третейскому суду заявление о том, что спор или его часть не подвластны третейскому суду, сторона не имеет права впоследствии высказывать такие возражения, и считается, что она отказалась от своего права подать такие возражения.

(3) Состав третейского суда может решить вопрос о подвластности ему спора на любой стадии процесса третейского суда, в том числе и с принятием решения.

**Статья 20. Разрешение спора в третейском суде**

(1) Состав третейского суда во время разрешения спора соблюдает равноправие сторон и принцип состязательности. Каждая сторона имеет одинаковые права на высказывание своего мнения и защиту своих прав.

(2) Соблюдая заключенное сторонами третейское соглашение, состав третейского суда устраивает заседания, чтобы выслушать объяснения и возражения сторон, а также чтобы проверить доказательства (устный процесс), или разрешает спор, основываясь только на предоставленные письменные доказательства и материалы (письменный процесс). Состав третейского суда устраивает устный процесс также в случае, если стороны не договорились в третейском соглашении о виде процесса или договорились о письменном процессе, но какая-либо из сторон до принятия решения запрашивает устный процесс. Соблюдая положения Регламента и договоренности сторон, третейский суд может вести процесс третейского суда таким образом, каким он считает это целесообразным, при условии, что спор должен быть рассмотрен без лишнего промедления и что сторонам были даны одинаковые возможности высказать свое мнение и подать документы.

(3) Заседания третейского суда являются закрытыми. Лица, которые не являются участниками процесса, могут принимать участие в заседании третейского суда лишь с согласия сторон.

(4) Третейский суд ознакомляет стороны с любыми заявлениями, документами и прочей информацией, которую он получил, а также с заключениями экспертов и другими доказательствами. Ознакомление происходит в помещениях третейского суда.

**Статья 21. Представители сторон**

Физические лица свои дела в третейском суде ведут сами или при посредничестве уполномоченных представителей. Дела юридических лиц в третейском суде ведут их должностные лица, действующие в рамках установленных в законе, уставе или регламенте полномочий, или же другие уполномоченные представители юридических лиц. Стороны в процессе третейского суда могут привлекать присяжных адвокатов для оказания юридической помощи.

**Статья 22. Доказательства**

(1) Средствами доказательства в третейском суде могут быть объяснения сторон, письменные доказательства, вещественные доказательства и заключения экспертов.

(2) Доказательства предоставляют стороны. Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основание для своих прошений или возражений. Третейский суд может потребовать, чтобы стороны предоставили дополнительные документы или иные доказательства.

(3) Письменные доказательства предоставляются в оригинале или в качестве заверенного в определенном порядке дубликата, копии или выписки. Если сторона предоставляет дубликат, копию или выписку документа, состав третейского суда может сам или по просьбе другой стороны потребовать предоставить оригинал документа. Оригинал документа по просьбе той стороны, которая предоставила данный документ, третейский суд возвращает назад, оставив в материалах процесса его заверенный дубликат, копию или выписку.

(4) Состав третейского суда определяет, допустимы ли доказательства и имеют ли они отношение к делу. Состав третейского суда может отказаться от принятия предоставленных сторонами доказательств, если считает их ненужными или такими, которые не имеют отношения к делу, или если получить доказательство другими средствами проще и/или дешевле.

(5) Никакие доказательства не имеют предварительно определенной силы, которая интересовала бы состав третейского суда.

(6) Состав третейского суда по мотивированной просьбе стороны имеет право потребовать, чтобы другая сторона предоставила имеющиеся у нее письменные доказательства. Сторона, которая просит состав третейского суда потребовать письменное доказательство, должна это доказательство описать и мотивировать, почему она считает, что доказательство находится у другой стороны. Если другая сторона отказывается подать составу третейского суда запрошенное письменное доказательство в установленный составом третейского суда срок, не отрицая, что данное доказательство находится у нее, состав третейского суда может признать доказанными те факты, для подтверждения которых противная сторона ссылалась на данное письменное доказательство.

**Статья 23. Экспертиза**

(1) Если в третейском соглашении не определено иначе, состав третейского суда по просьбе стороны может назначить экспертизу и поручить ее проведение одному или нескольким экспертам. Экспертиза происходит только в том случае, если сторона заранее оплатила услуги эксперта.

(2) Стороны по требованию состава третейского суда предоставляют эксперту необходимые сведения или документы, предъявляют товары или иные предметы.

(3) По требованию стороны состав третейского суда приглашает эксперта после предоставления заключения принять участие в заседании третейского суда, чтобы предоставить пояснения и ответить на вопросы сторон о заключении.

(4) Состав третейского суда определяет порядок, в каком между сторонами распределяются расходы за услуги эксперта.

**Статья 24. Неявка сторон**

Если стороны без уважительной причины не являются на устное заседание третейского суда или не предоставляют письменные доказательства, состав третейского суда продолжает процесс и разрешает спор на основании имеющихся в его распоряжении доказательств.

**Статья 25. Протокол**

(1) Заседания третейского суда протоколируются только в том случае, если какая-либо из сторон об этом попросила. Заявление с просьбой обеспечить протоколирование заседания сторона должна подавать в третейский суд не позднее, чем за пять рабочих дней до назначенной для рассмотрения дела даты. К заявлению необходимо приложить документ, подтверждающий оплату услуг секретаря в размере, установленном в Регламенте о расходах третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии.

(2) Протокол пишет выбранный третейским судом секретарь. Протокол подписывают все третейские судьи состава третейского суда и секретарь не позднее, чем на третий день после завершения заседания третейского суда. Стороны имеют право ознакомиться с протоколом и в течение пяти дней после его подписания подать письменные возражения или примечания о протоколе. Решение об обоснованности возражений или соответствии примечаний произошедшему на заседании принимает состав третейского суда.

(3) Решение о том, будет ли процесс заседания третейского суда фиксироваться с помощью технических средств, принимает выбранный третейским судом секретарь. Если процесс заседания третейского суда фиксируется с помощью технических средств, об этом делается отметка в протоколе заседания третейского суда. Материал, полученный в результате записи звука или использования других технических средств, прилагается к делу и хранится вместе с ним.

**Статья 26. Процессуальные последствия выбывания стороны**

(1) Факт, что физическое лицо, являющееся одной из сторон, умерло, или юридическое лицо, являющееся одной из сторон, перестало существовать, сам по себе не прекращает действие третейского соглашения, если стороны не договорились о другом, и оспоренное правовое отношение допускает правопреемственность.

(2) В таком случае третейский суд в установленном в Регламенте порядке приостанавливает процесс третейского суда до определения правопреемника.

(3) Цессия прошения является основанием для прекращения процесса третейского суда, если только стороны не договорились заново о рассмотрении спора в третейском суде.

**Статья 27. Право на возражения**

(1) Сторона имеет право подать возражения, если нарушено или не соблюдено какое-либо из положений закона, настоящего Регламента или соглашения сторон. Сторона подает возражения составу третейского суда и другой стороне в письменном виде, как только ей стало известно о соответствующем нарушении.

(2) Решение об обоснованности возражений принимает состав третейского суда.

(3) Если сторона не подает возражений, считается, что она отказалась от своего права подавать подобные возражения.

**Статья 28. Принятие постановлений третейским судом**

(1) Все постановления (решения и приговоры) в третейском суде, если он состоит из более чем одного третейского судьи, принимаются простым большинством голосов состава третейского суда, за исключением случаев, когда председатель состава третейского суда самостоятельно решает процессуальные вопросы, так как ему это было поручено сторонами или остальными третейскими судьями. Вынося решение, третейские судьи имеют право голосовать «за» или «против» каждого конкретного решения, но не имеют права воздерживаться от голосования.

(2) Постановление третейского суда вступает в силу в день его принятия. Его нельзя обжаловать и против него нельзя подать протест.

(3) Письменно оформленные постановления подписываются третейским судом. Если состав третейского суда составлен из нескольких третейских судей, решение подписывается всеми третейскими судьями, а, если какой-либо из третейских судей не подписывает постановление, в постановлении третейского суда надо указать причину, почему нет его подписи.

(4) Подписи третейских судей на постановлениях заверяет назначенное председателем третейского суда лицо.

**Статья 29. Решения третейского суда**

Третейский суд может принять решение об отсрочке, приостановке разрешения спора и по другим вопросам, не решая дело по сути. Председатель состава третейского суда может самостоятельно решать процессуальные вопросы, если это было поручено ему сторонами или другими третейскими судьями. Такие решения в письменном виде оформляются только в тех случаях, если письменная форма напрямую установлена в Законе о третейских судах, Регламенте, стороны договорились об этом, либо если письменная форма решения была признана соответствующей третейским судом.

**Статья 30. Отсрочка разрешения спора**

(1) Третейский суд откладывает разрешение спора:

1. если на заседание третейского суда не является кто-то из участников и ему не было сообщено о времени и месте заседания третейского суда;

2. если кто-то из участников, кому было сообщено о времени и месте заседания третейского суда, не является на заседание третейского суда по такой причине, которую третейский суд признает уважительной;

3. если ответчик не получил исковое заявление и в связи с этим просит отложить разрешение спора.

(2) Третейский суд может отложить разрешение спора:

1. если истец, которому сообщили о времени и месте заседания третейского суда, не явился на заседание по неизвестной причине;

2. если ответчик, которому сообщили о времени и месте заседания третейского суда, не явился на заседание по неизвестной причине;

3. по просьбе участника дела, чтобы дать ему возможность для предоставления дополнительных доказательств;

4. в других случаях, если третейский суд считает их целесообразными.

(3) После отсрочки разрешения спора его разрешение на следующем заседании начинается заново.

**Статья 31. Приостановка процесса третейского суда**

(1) Третейский суд приостанавливает процесс третейского суда до установления правопреемника или назначения законного представителя: если умерло физическое лицо или перестало существовать юридическое лицо, являющееся стороной спора, если оспоренное правовое отношение допускает правопреемство и для прекращения процесса третейского суда нет оснований.

(2) Третейский суд может приостановить процесс третейского суда, если:

1. третейский суд назначает экспертизу;

2. есть договоренность между сторонами о приостановке процесса третейского суда;

3. в других случаях, если третейский суд считает это целесообразным.

(3) Процесс третейского суда возобновляется третейским судом на основании решения по своей инициативе или по заявлению участников процесса.

**Статья 32. Оставление иска без рассмотрения**

(1) Третейский суд оставляет иск без рассмотрения, если:

1. иск от имени истца был подан лицом, которое не уполномочено на это в установленном законом порядке;

2. спор между теми же самыми сторонами, о том же самом предмете и на том же самом основании находится на рассмотрении в том же самом третейском суде;

3. об этом попросил истец.

(2) Если иск оставлен без рассмотрения, истец имеет право заново подать в третейский суд исковое заявление, соблюдая порядок, установленный законом и Регламентом.

(3) Иск можно оставить без рассмотрения до момента, когда рассмотрение дела начато по сути.

**Статья 33. Решение**

(1) Третейский суд в течение 14 дней после того, как рассмотрел дело по сути, выносит решение. Третейский суд выносит решение в письменном виде, и его подписывают все третейские судьи. Если кто-то из третейских судей не подписывает решение, в решении третейского суда указывается причина, почему нет его подписи.

(2) В решении указывают:

1. состав третейского суда;

2. дату провозглашения и вынесения решения, а также место прохождения третейского суда;

3. данные о сторонах – имя, фамилию, персональный код физического лица, другие идентификационные данные лица и задекларированный адрес местожительства или другой используемый для коммуникации адрес, название, регистрационный номер юридического лица, другие идентификационные данные лица и юридический адрес;

4. предмет спора;

5. мотивировку решения, если стороны не договорились о другом;

6. заключение о полном или частичном удовлетворении иска или о его полном или частичном отклонении и суть решения третейского суда;

7. подлежащую взысканию сумму, если решение принимается о взыскании денег, отдельно указав основной долг и проценты, срок, за который взимаются проценты, право истца получить проценты за период до исполнения решения, а также размер данных процентов;

8. конкретное имущество и его стоимость, которая подлежит взысканию в случае отсутствия имущества, если решение принимается о возвращении имущества натурой;

9. кто, какие действия и в течение какого срока они выполняются, если решение возлагает обязанность выполнения определенных действий;

10. какая часть решения относится к каждому из истцов, если решение принято в пользу нескольких истцов, или какую часть решения должен выполнить каждый из ответчиков, если решение принято против нескольких ответчиков;

11. расходы процесса третейского суда, а также распределение данных расходов и расходов за юридическую помощь между сторонами;

12. другую информацию, которую состав третейского суда считает необходимой.

(3) Решение третейского суда отправляется или выдается сторонам в течение трех рабочих дней с момента его принятия.

**Статья 34. Исправление, разъяснение и дополнение решения**

(1) Третейский суд по своей инициативе или просьбе стороны может исправить в решении описки и математические ошибки. Подобные ошибки можно исправлять без созыва заседания третейского суда и участия сторон.

(2) Если только стороны не договорились о другом, то одна сторона, сообщив об этом другой стороне, в течение 30 дней с момента оправки решения или получения решения, если оно выдано лично, может попросить третейский суд разъяснить решение, не изменяя его содержание. Разъяснение решения с момента его принятия становится неотъемлемой составной частью решения.

(3) Если только стороны не договорились о другом, то одна сторона, сообщив об этом другой стороне, в течение 30 дней с момента оправки решения или получения решения, если оно выдано лично, может попросить третейский суд принять дополнительное решение, если не было принято решение в отношении какого-то из заявленных прошений, в отношении которого были предоставлены доказательства, и в отношении которого стороны давали объяснения. Если третейский суд считает просьбу обоснованной, он принимает дополнительное решение.

(4) Третейский суд не менее чем за 15 дней сообщает сторонам о заседании третейского суда, на котором будет решаться вопрос об исправлении, разъяснении решения или о принятии дополнительного решения. Если из-за исправления решения может измениться его резолютивная часть, а суть решения не меняется, состав третейского суда приглашает стороны высказать свое мнение. Неявка сторон не является преградой для исправления, разъяснения решения и принятия дополнительного решения.

**Статья 35. Мировое соглашение**

(1) Если во время процесса третейского суда стороны заключают мировое соглашение, третейский суд процесс прекращает. Мировое соглашение стороны заключают в письменном виде и указывают в нем: для юридических лиц – название, регистрационный номер и место нахождения (юридический адрес), для физических лиц – имя, фамилию, персональный код и местожительство, а также предмет спора и обязательства каждой из сторон, которые она добровольно обязуется выполнить.

(2) По требованию сторон третейский суд составляет мировое соглашение в виде решения третейского суда, включив в него положения, по которым заключено соглашение, если данные положения не противоречат закону и не нарушают права или охраняемые законом интересы другого лица.

**Статья 36. Прекращение процесса третейского суда**

(1) Состав третейского суда принимает решение о прекращении процесса третейского суда, если:

1. истец отказывается от иска;

2. стороны договариваются о мировом соглашении;

3. третейское соглашение в установленном в законе или соглашении порядке утратило силу;

4. состав третейского суда признает, что спор не подвластен третейскому суду;

5. физическое лицо, как одна из сторон, умерло или юридическое лицо, как одна из сторон, прекратило существование, и правовые отношения не допускают правопреемство, или стороны договорились, что в данном случае процесс третейского суда прекращается.

(2) Если основание для прекращения процесса третейского суда возникает до создания состава третейского суда, решение о прекращении процесса третейского суда может принять председатель третейского суда.

**Статья 37. Расходы третейского суда**

(1) Расходы третейского суда состоят из фиксированных расходов третейского суда, гонораров третейских судей, вознаграждения за услуги эксперта, переводчика или секретаря.

(2) Фиксированные расходы третейского суда и размеры гонораров третейских судей, а также порядок их выплаты определяет Регламент о расходах третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии (приложение 2). Остальные судебные расходы в соответствии с регламентом определяет третейский суд, и они должны быть в разумном объеме.

**Статья 38. Распределение расходов третейского суда**

(1) Обычно третейский суд присуждает все оплаченные расходы третейского суда в пользу той стороны, в пользу которой выдвинут приговор. Если иск удовлетворен частично, расходы третейского суда присуждаются истцу пропорционально размеру удовлетворенных прошений.

(2) Если истец отказывается от иска, оплаченные истцом расходы третейского суда ответчик не возмещает. Тем не менее, если истец не поддерживает свои прошения по той причине, что ответчик после подачи иска их добровольно удовлетворил, суд по просьбе истца присуждает ответчику оплаченные истцом расходы третейского суда.

(3) Третейский суд может любые расходы распределить между сторонами также по-другому, если третейский суд, проанализировав обстоятельства дела, считает это благоразумным и справедливым решением.

(4) Если ответчик в установленный третейским судом срок не предоставил отзыв на иск, состав третейского суда, независимо от результата рассмотрения дела, может присудить ответчику все оплаченные истцом расходы процесса третейского суда.

(5) Если истец повторно обращается в третейский суд с тем же самым иском в связи с тем, что не был издан исполнительный лист, то по просьбе истца председатель третейского суда может освободить истца от оплаты расходов третейского суда, если в выдаче исполнительного листа отказано из-за нарушений, допущенных третейским судом, и такие нарушения объективно констатируемы.

**Статья 39. Конфиденциальность**

(1) Процесс третейского суда является конфиденциальным.

(2) Заседания третейского суда являются закрытыми, и третейский суд сведения о процессе третейского суда не выдает другим лицам и не публикует, за исключением случая, когда стороны договорились о другом.

(3) Лица, которые не являются участниками процесса третейского суда, могут принимать участие в заседании третейского суда только с согласия сторон.

(4) Третейскому суду запрещено разглашать информацию о деле и участниках процесса. Ознакомляться с материалами дела разрешено только участникам процесса, третейскому судье, председателю третейского суда и работникам секретариата третейского суда.

(5) Данные о процессе третейского суда предоставляются лицам, которые имеют право их получать для выполнения определенных законом функций.

**Статья 40. Хранение документов процесса**

(1) Материалы дела до завершения судебного производства по выбору председателя состава третейского суда (третейского судьи) хранятся в помещениях третейского суда или же у председателя состава третейского суда (третейского судьи).

(2) Документы судебного производства остаются на хранении в третейском суде в течение 10 лет после завершения процесса третейского суда. Данные документы доступны только сторонам и уполномоченным государственным должностным лицам.

**Статья 41. Список третейских судей**

Третейский суд ведет список третейских судей. Третейский суд включает в список третейских судей только тех лиц, чье соответствие установленным законом требованиям проверено согласно предоставленным документам. Третейский суд подтверждает соответствие третейских судей установленным законом требованиям, подав соответствующее свидетельство и необходимые документы Регистру предприятий.

***Приложение 1***

***к Регламенту Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии***

**УСТАВ Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии**

**1. Общие положения**

1.1. Третейский суд Ассоциации коммерческих банков Латвии (далее – третейский суд) является постоянным третейским судом.

1.2. Учредителем третейского суда является общество «Finanses un šķīrējtiesa», единый регистрационный № 40003502116.

1.3. Полное название третейского суда – «Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesa».

1.4. Перевод названия третейского суда:

\* на английском языке – Court of Arbitration of the Association of Commercial Banks of Latvia;

\* на русском языке – Третейский суд Ассоциации коммерческих банков Латвии.

1.5. Третейский суд не является юридическим лицом.

1.6. Третейский суд находится по адресу ул. Кришьяня Валдемара 35, Рига, LV-1010 (в помещениях Латвийской Торгово-промышленной палаты).

**2. Проведение процесса третейского суда**

2.1. Разрешение споров в третейском суде происходит в соответствии с Регламентом.

2.2. Выполнение установленных в Регламенте процессуальных функций обеспечивает председатель третейского суда, который также предоставляет консультации и методическую помощь по вопросам, связанным с деятельностью третейского суда.

2.3. Председатель третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии назначается учредителем третейского суда. Учредитель третейского суда может снять председателя третейского суда с должности по просьбе самого председателя третейского суда, а также в случае, если председатель третейского суда не выполняет вообще или не выполняет свои обязанности должным образом.

2.4. Во время отсутствия председателя третейского суда, а также в других случаях, когда объективные обстоятельства мешают ему выполнять свои обязанности, функции председателя третейского суда выполняет лицо, назначенное учредителем третейского суда.

***Приложение 2***

***к Регламенту Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии***

**Регламент**

**о расходах Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии**

1. Настоящий Регламент определяет размеры расходов Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии (далее – третейский суд) и гонораров третейских судей, а также порядок их выплаты.
2. Фиксированные расходы третейского суда и гонораров третейских судей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма иска(EUR) | Фиксированные расходы третейского суда | Гонорар третейского судьи |
| 1 судья (EUR) | 3 судьи (EUR) |
| до EUR 2 000 | EUR 150 | 100,00 | 75,00 |
| от EUR 2 001 доEUR 7 000 | EUR 150 + 3 % отсуммы, превышающей EUR 2000 | 150,00 | 100,00 |
| от EUR 7 001 доEUR 30 000 | EUR 200 + 2 % отсуммы, превышающей EUR 7 000 | 250,00 | 150,00 |
| от EUR 30 001 доEUR 150 000 | EUR 550 + 1 % отсуммы, превышающей EUR 30 000 | 300,00 | 200,00 |
| от EUR 150 001 доEUR 700 000 | EUR 1600 + 0,3 % отсуммы, превышающей EUR 150 000 | 500,00 | 300,00 |
| свыше EUR 700 001 | EUR 4000 + 0,4 % отсуммы, превышающей EUR 700 000 | 800,00 | 500,00 |
| Иск неимущественного характера | EUR 300 | 250,00 | 150,00 |

Примечание:

Услуги третейского суда являются сделками, облагаемыми налогом на добавленную стоимость. В таблице указаны суммы расходов без налога на добавленную стоимость. При внесении платежа к рассчитанной сумме за услуги третейского суда причисляется налог на добавленную стоимость в соответствии с действительной ставкой налога.

1. Сумму иска или встречного иска указывает истец в исковом заявлении или заявлении о встречном иске. Если указанная сумма иска или встречного иска очевидно не соответствует стоимости требуемого имущества, сумму иска или встречного иска устанавливает председатель третейского суда. Для иска, который в момент подачи иска сложно оценить, председатель третейского суда устанавливает предварительный размер расходов третейского суда. В таком случае окончательный размер расходов третейского суда после разрешения спора определяет третейский суд. Если сумма иска или встречного иска увеличивается, за исключением увеличения процентов и неустойки за период с момента подачи искового заявления или заявления о встречном иске в третейский суд до рассмотрения дела или дня составления соответствующего заявления, соответствующим образом доплачиваются расходы третейского суда.
2. Фиксированные расходы третейского суда и гонорары третейских судей истец оплачивает в установленном в Регламенте Третейского суда Ассоциации коммерческих банков Латвии порядке.
3. Председатель третейского суда, принимая во внимание сложность конкретного дела и время, затраченное на его рассмотрение, а также прочие обстоятельства, может принять решение об увеличении фиксированных расходов и гонораров третейских судей. Максимальное увеличение фиксированных расходов третейского суда может составлять 100 %, а увеличение гонораров третейских судей – 200 %.
4. Все платежи третейскому суду осуществляются в евро. При оформлении оплаты расходов третейского суда в платежном поручении следует указать данные ответчика – фамилию физического лица или название юридического лица.
5. Гонорар третейскому судье выплачивается только в том случае, если он выполняет обязанности третейского судьи до завершения процесса третейского суда. Если процесс третейского суда не продолжается в связи с тем, что не позднее чем за один день до первого заседания третейского суда истец отозвал свой иск (отказался от прошения) или попросил оставить иск без рассмотрения, гонорар третейского судьи выплачивается в размере 50 %.
6. Если третейский суд в установленном в Регламенте порядке отказывается принять исковое заявление, оплаченные расходы третейского суда возвращаются в полном размере. Если процесс третейского суда не продолжается в связи с тем, что не позднее чем за один день до первого заседания третейского суда истец отозвал иск (отказался от прошения) или попросил оставить иск без рассмотрения, и это произведено в тот же календарный год, когда расходы третейского суда зачислены на счет третейского суда, расходы третейского суда взимаются в размере 50 %, а переплаченная сумма выплачивается обратно. В других случаях оплаченные расходы третейского суда не возвращаются.
7. Оплату услуг переводчика следует производить как минимум в размере 300 EUR, причисляя к данной сумме сумму налога на добавленную стоимость. Начиная с третьего часа заседания третейского суда, дополнительно к упомянутой сумме требуется заплатить 50 EUR в час, причисляя сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с действительной ставкой налога. При оформлении оплаты услуг переводчика в платежном поручении следует указать данные ответчика – фамилию физического лица или название юридического лица.
8. За протоколирование каждого заседания третейского суда производится оплата в размере 300 EUR, причисляя к данной сумме сумму налога на добавленную стоимость. Начиная со второго часа заседания третейского суда, дополнительно к упомянутой сумме требуется заплатить 50 EUR в час, причисляя сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с действительной ставкой налога. Если заседание третейского суда не происходит на государственном языке, к упомянутой в данном пункте плате за протоколирование применяется коэффициент 2 (два).
9. Вознаграждение за услуги эксперта устанавливается с учетом сметы, составленной экспертом, бюро экспертов или другой организацией, проводящей экспертизы, или фактических расходов.
10. Упомянутое в статье 2 Регламента уведомление о начале процесса третейского суда высылается бесплатно одному истцу и ответчику. За отправку уведомления о начале процесса третейского суда каждому дополнительному истцу и ответчику (начиная со второго) дополнительно взимаются канцелярские расходы в размере 20 EUR за каждого дополнительного истца или ответчика и за каждый дополнительный адрес.

Оплата расходов процесса третейского суда производится путем внесения платежа на открытый третейским судом банковский счет:

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель:** | Общество «Finanses un šķīrējtiesa»регистрационный номер НДС LV40003502116 |
| **Банк, счет получателя:** | A/s SEB banka, код UNLALV2X001№ счета LV47UNLA0001200261178 |
| **Цель платежа:** | Расходы третейского суда |

*Член правления общества «Finanses un šķīrējtiesa»*

*Р. Аболиньш /R.Āboliņš/*

*НАСТОЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННО БЕЗОПАСНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ И СОДЕРЖИТ ШТАМП ВРЕМЕНИ*